



COMUNE DI
CADORAGO

BANCA DEL TEMPO "IL TEMPO DI MOMO"

REGOLAMENTO

Art.1 - premessa -

La Banca del tempo "Il tempo di Momo" (in seguito BdT) è un'iniziativa senza scopo di lucro promossa dall'Associazione dei Genitori del Comune di Cadorago (in seguito AG) condivisa dall'Amministrazione Comunale di Cadorago e cofinanziata per il primo anno dalla Regione Lombardia ai sensi dell'art.5, comma 1, L.r. n. 23/99.

Viene istituita la sede presso il Centro Civico di Caslino al Piano in Via IV Novembre e uno sportello distaccato presso la sede dell'Associazione Genitori a Cadorago nel seminterrato della scuola elementare.

Art.2 - obiettivi -

La BdT ha l'obiettivo di promuovere uno scambio paritario di tempo (o beni) tra soggetti che si riconoscono sia portatori di bisogni che di risorse.

Gli scopi sono:

- migliorare la qualità della vita attraverso lo scambio di servizi o beni, senza alcuna intermediazione di carattere monetario,
- sviluppare relazioni paritarie e solidali.

Art.3 - soggetti dello scambio -

Possono aderire alla BdT coloro che hanno compiuto il 18° anno di età e ne condividono le finalità. Possono aderire inoltre nuclei famigliari oltre che gruppi, associazioni ed Enti purché regolarmente costituiti nonché altre banche del tempo.

art. 4 - organizzazione della BdT-

A partire dall'inizio del secondo anno di funzionamento (ottobre 2005) ed ogni anno entro il 31 dicembre sarà indetta un'assemblea annuale degli aderenti alla BdT che eleggerà un Gruppo Direttivo, tra i quali sarà scelto un coordinatore, i cui membri, scelti tra gli aderenti alla BdT, per la gestione ordinaria.

Un'assemblea degli aderenti si tiene almeno 2 volte l'anno.

Art. 5 - adesione -

La domanda d'iscrizione può essere presentata presso:

la sede della BdT aperta

- il primo mercoledì del mese dalle 21.00 alle 22.00
- in altri orari su appuntamento

lo sportello distaccato aperto

- tutti i sabato mattina dalle 9.00 alle 10.00

Per aderire alla BdT "Il tempo di Momo" occorre:

- essere maggiorenni,
- compilare la richiesta di iscrizione,
- sottoscrivere per accettazione il presente regolamento e le clausole relative alla Legge sulla privacy,
- pagare annualmente una quota comprende la copertura dell'assicurazione sugli infortuni e responsabilità civili terzi per eventuali sinistri che potrebbero verificarsi durante lo scambio dei servizi; tale quota verrà definita ogni anno dal Gruppo Direttivo

- versare ogni anno alla BdT una quota di 3 ore che andranno a costituire un Fondo ore (vedasi art. 11)

-
Al momento dell'iscrizione verranno consegnati gli strumenti operativi (art.10).

Il Gruppo Direttivo ha la facoltà, di revocare l'iscrizione di un aderente (es. nei casi di inadempienza del regolamento, comportamenti lesivi dell'immagine della BdT o dell'AG)

Art. 6 - prestazioni oggetto di scambio-

Gli aderenti alla BdT indicheranno disponibilità, bisogni (o beni) che costituiranno l'elenco delle prestazioni e dei beni scambiabili tra i soci.

Le prestazioni scambiate comunque non dovranno mai poter essere configurate e neppure assimilate a rapporti di lavoro autonomo e subordinato; qualora alcuni servizi ricadessero in tali tipologie di attività essi potranno essere resi solo in forma di "aiuto" o "consiglio" al richiedente che risulta essere l'unico responsabile del lavoro effettuato.

Nell'ipotesi che per una richiesta siano disponibili più soci, avrà la precedenza il socio che ha accumulato più ore in addebito.

I beni scambiabili sono quelli messi a disposizione dagli aderenti e rilevabili dall'elenco. I beni possono :

- rimanere di proprietà dell'aderente e le ore predefinite per l'utilizzo saranno scambiate tra chi riceve e chi presta.
- rimanere di proprietà dell'aderente ma temporaneamente ceduti alla BdT in tal caso le ore per l'utilizzo vanno a credito del Fondo ore della BdT.

Il prestito di un bene da luogo ad un credito/debito di mezz'ora a settimana; il prestito potrà essere rinnovato allo stesso costo/tempo. In caso particolari il Gruppo Direttivo potrà effettuare una diversa valutazione.

Il deterioramento o la rottura del bene daranno diritto come unico rimborso al proprietario a 3 ore di tempo che saranno a debito dell'utilizzatore.

BdT non garantisce la qualità delle prestazioni e dei beni scambiati.

Art. 7 - unità di scambio-

L'unità di misura delle prestazioni è unicamente il tempo, calcolato in ore e mezz'ore. Sono escluse ulteriori frammentazioni. È facoltà dei soci trovare un accordo sul valore addebito/accredito del tempo impiegato. Rimane comunque fondamentale che un'ora di tempo impiegato è sempre un'ora a prescindere dal tipo di prestazione offerta.

Non è prevista alcuna transazione in denaro. E' ammessa la circolazione di denaro unicamente a rimborso, previamente concordato, delle spese vive realmente sostenute. Nessun aderente può essere obbligato ad accettare un'offerta di servizi.

Nessun aderente può essere obbligato ad accettare un'offerta o a prestare dei servizi.

Art. 8 - modalità di scambio -

I rapporti di dare e avere di ogni singolo partecipante sono contratti unicamente con la BdT e non direttamente fra gli aderenti per cui ogni aderente è in debito o credito con la BdT e non con un altro aderente.

Ogni aderente diverrà intestatario di un conto sul quale verranno registrati i suoi movimenti : a credito se offerta, a debito se richiesta di prestazioni o beni.

Gli scambi, possono avvenire per intermediazione della segreteria o per accordo diretto tra aderenti (da comunicare successivamente alla segreteria cell.346-0112626 e-mail: bdt.cadorago@tiscali.it).

Ogni conto corrente, pur essendo individuale, può essere movimentato grazie a beni o servizi resi o ricevuti da vari membri appartenenti al medesimo nucleo familiare. L'Assicurazione coprirà solo il socio iscritto.

Gli aderenti potranno richiedere il proprio estratto conto: mentre la Bdt garantisce l'invio tramite posta o via Internet di un estratto conto almeno due volte l'anno. La mancata informazione al socio non costituisce giustificazione per quest'ultimo al quale è richiesto di ricercare le informazioni rivolgendosi alla segreteria.

Art. 9 - regolamentazione degli scambi -

Ogni partecipante entra con un debito di 3 ore per anno solare che vanno a costituire il Fondo ore. Nessun conto produce interessi.

Ogni aderente deve impegnarsi a tenere il conto in pareggio e un correntista non deve superare il limite di 10 ore, né a credito, né a debito a meno che non lo concordi con il Gruppo Direttivo il quale può invitarlo a rientrare in pareggio in breve tempo.

Il pareggio è auspicabile prima del ritiro o dell'abbandono della BdT da parte di un aderente.

Art.10 - strumenti operativi -

Per funzionare la BdT si avvale di alcuni strumenti:

- elenco delle prestazioni offerte e dei beni scambiabili con l'indicazione degli aderenti disponibili ad effettuarle
- elenco degli aderenti che, ai sensi della L.675/96 (privacy) non potrà essere prestato né mostrato ad estranei
- copia del regolamento

Gli strumenti verranno consegnati al momento dell'iscrizione e ogni socio deve impegnarsi a renderli nel momento in cui decide di non rinnovare l'adesione alla BdT.

Art. 11 - Fondo ore -

Il fondo ore è una sorta di capitale sociale gestito dall'Assemblea degli aderenti

Esso può essere impiegato per:

- coprire le ore impiegate alla gestione organizzativa, amministrativa e di visibilità della BdT
- in caso di partecipanti in forte debito e impossibilitati ad effettuare scambi
- attività esterne alla BdT ma che ne rispettino le finalità

Il fondo ore si incrementa anche nei casi in cui il servizio è prestato contemporaneamente a più persone : in questo caso a fronte di 1 ora erogata si considera 1 ora di debito per ciascuno dei riceventi, 1 ora a credito per il prestatore d'opera e la differenza va nel Fondo ore (es. nel caso un aderente accompagni con la propria macchina altri tre aderenti il fornitore della prestazione va a credito di 1 ora (+1), ciascun fruitore va in debito di 1 ora (-1,-1,-1) e la differenza a credito va nel Fondo ore (+2)).

Art. 12 - finanze e Patrimonio -

Per la copertura delle proprie spese la BdT potrà tramite l'AG accedere a contributi devoluti a suo favore da singoli cittadini, da Enti o da altre realtà sociali. Potrà inoltre ricevere finanziamenti tramite convenzioni e contratti con Enti pubblici o privati stipulati dall'AG per le finalità specifiche della BdT.

Il Coordinatore su delega dell'assemblea degli aderenti potrà provvedere alle spese fino al limite costituito dalle entrate della Bd; ulteriori spese dovranno essere sottoposte al Consiglio Direttivo dell'AG che delibererà in merito.

Le entrate e le uscite di tipo monetario relative alla BdT confluiranno nel bilancio dell'AG di cui però rappresenteranno un capitolo specifico.

I bilanci, economico (denaro) e gestionale (tempo) verranno redatti dal Gruppo Direttivo e presentati all'Assemblea degli aderenti per presa visione e infine per l'approvazione, all'Assemblea generale, annuale, dei soci dell'AG.

Art. 13 - contestazioni -

In caso di disaccordo tra i partecipanti allo scambio l'Assemblea degli aderenti è chiamata a pronunciarsi in merito al contenzioso.

Eventuali gravi controversie potranno essere deferite, come da statuto dell'Associazione Genitori, alla decisione di un Collegio Arbitrale composto da tre

membri così nominati: uno da ciascuna parte ed il terzo da un giudice conciliatore nominato dal Tribunale di Como.

Art. 14 – modifiche al presente statuto –

Modifiche al presente regolamento proposte dal Gruppo Direttivo della BdT devono essere approvate dal Consiglio Direttivo dell'AG.

Art. 15 - cessazione attività -

Sia il Gruppo Direttivo della BdT sia il Consiglio direttivo dell'AG potranno fare richiesta di cessazione o di separazione dell'attività della BdT da quelle dell'AG.

Se le parti saranno concordi si procederà come richiesto in caso contrario la richiesta dovrà essere sottoposta all'assemblea generale dei soci della AG che delibererà incontestabilmente in merito.

Cadorago, ottobre 2005

Allegato n°1 al regolamento della BdT

In particolare verranno accreditate sui c/c ore dei soci e addebitate al Fondo ore della Bdt

* 0,50 ore quale quota forfetaria a tutti i soci che partecipano alle riunioni

* 100% del tempo impiegato per l'apertura dello sportello

* un bonus di 1 ora ogni 10 ore RICHIESTE

* un bonus di 1 ora a colui che diversifica maggiormente le richieste

* una quota oraria da definirsi di volta in volta per le ore messe a disposizione per la preparazione e la partecipazione a manifestazioni pubbliche finalizzate a pubblicizzare la BdT o migliorarne il funzionamento e l'attività in senso generale (gazebo, tavoli informativi, incontri con altre realtà, convegni) purchè autorizzate dal Gruppo Direttivo. Tali quote andranno a carico della BdT

* una quota oraria da definirsi quale contributo per il funzionamento organizzativo della BdT (segreteria telefonica, distribuzione posta, aggiornamento archivio movimenti, bollettino, articoli per pubblicazioni ...) Se tali quote mandassero in debito il Fondo ore della BdT il Consiglio Direttivo deciderà se e in che quota addebitarle ai soci.

* beni di proprietà di soci ceduti in uso alla BdT su richiesta del Gruppo Direttivo danno luogo ad un credito pari a 1 ora fino ad un mese di utilizzo o 3 ore per un periodo superiore